

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Ивангородская детская школа искусств»**

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБУДО «Ивангородская ДШИ»
протокол от 19.03.2021 г. № 02

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБУДО
«Ивангородская ДШИ»
от 22.03.2021 года № 44- од

Положение

**о порядке перевода, выбытия и отчисления обучающихся
в МБУДО «Ивангородская детская школа искусств»**

г. Ивангород
2021 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, выбытия и отчисления обучающихся в МБУДО «Ивангородская ДШИ» (далее по тексту — Положение) разработано на основании:
- Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ивангородская ДШИ» (далее по тексту — Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует:
- Порядок перевода обучающихся из класса в класс, с одной образовательной программы на другую;
 - Основания и порядок выбытия и отчисления обучающихся из Учреждения.

2. Перевод обучающихся.

- 2.1. Качество освоения образовательных программ обучающимися контролируется преподавателями учебных дисциплин и предметов учебного плана (в Школе искусств - по пятибалльной системе).
- 2.2. Преподаватели по учебным предметам (дисциплинам) самостоятельно выставляют итоговые оценки за успеваемость обучающимся всех классов Школы искусств с первого по выпускной класс включительно.
- 2.3. Обучающиеся (кроме обучающихся выпускного класса), успешно освоившие содержание учебных программ и имеющие положительные годовые оценки по всем предметам (дисциплинам), переводятся на основании решения Педагогического Совета в следующий класс.
- 2.4. Перевод обучающихся внутри Учреждения с одной образовательной программы на другую, из класса одного преподавателя в класс другого преподавателя осуществляется при наличии вакантных мест на соответствующем отделении и (или) по соответствующей специальности в соответствующем классе.
- Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся в случае отсутствия у обучающихся академической задолженности (задолженностей) и при наличии рекомендации заведующего методическим отделом Учреждения.
- Перевод обучающихся в следующий класс, с одной образовательной программы на другую, из класса одного преподавателя в класс другого преподавателя производится приказом Директора Учреждения.
- 2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность (неудовлетворительный результат аттестации обучающегося по итогам учебного года) по одному предмету (одной дисциплине), могут быть переведены по решению Педагогического Совета в следующий класс условно.
- Академическая задолженность должна быть ликвидирована в течение первой учебной четверти.

Ответственность за ликвидацию академической задолженности обучающихся возлагается на их родителей (законных представителей).

- 2.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, остаются на повторное обучение в том же классе по письменному заявлению родителей, либо решением Педагогического Совета Учреждения отчисляются за неуспеваемость.
- 2.7. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года или имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, остаются на повторное обучение в том же классе по письменному заявлению родителей, либо решением Педагогического Совета Учреждения отчисляются за неуспеваемость.

3. Выбытие обучающихся из Учреждения.

- 3.1. Выбытие обучающегося из Учреждения может происходить:
 - по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другое образовательное учреждение;
 - в связи с переводом обучающегося из образовательного учреждения одного вида в образовательное учреждение другого вида в связи с длительной болезнью;
 - по решению суда в связи с девиантным (общественно-опасным) поведением обучающихся.В заявлении родителей обязательно указывается причина и место выбытия.
- 3.2. Обучающийся может перейти в другое образовательное учреждение в течение всего учебного года при наличии в соответствующем Учреждении свободных мест.
- 3.3. При выбытии в другое образовательное учреждение родителям (законным представителям) обучающегося выдаются документы:
для обучающихся в Школе искусств:
 - академическая справка с оценками текущей успеваемости;
 - индивидуальный план обучающегося (для обучающихся музыкального отделения)
- 3.4. Выбытие обучающегося оформляется приказом директора школы.

4. Отчисление обучающихся.

- 4.1. Отчисление обучающегося из Учреждения производится приказом Директора и может осуществляться по следующим основаниям:
 - в связи с завершением обучения и получением свидетельства об окончании обучения в Учреждении;
 - в связи с переводом обучающегося в другое образовательное учреждение;
 - при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему обучению;
 - по письменному заявлению родителей (законных представителей)

обучающегося;

- в случае систематического или грубого нарушения учащимся правил поведения и устава Учреждения;
- за неуспеваемость (на основании решения Педагогического Совета Учреждения) в соответствии с пунктами 2.5. - 2.7.;
- в случае фактического прекращения посещения занятий в Учреждении без предупреждения администрации Учреждения;
- за неоднократное, грубое умышленное нарушение дисциплины с нанесением материального ущерба или ущерба физическому здоровью окружающих;
- за неоднократные грубые нарушения условий договора между Учреждением и родителями (законными представителями).

Отчисление обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

- 4.2. Решение об отчислении обучающегося из Учреждения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося в течение одного дня с момента издания приказа директора Учреждения.