

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Ивангородская детская школа искусств»**

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУДО «Ивангородская ДШИ»
протокол от 08.11.2023 г. № 09

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБУДО
«Ивангородская ДШИ»
от 08.11.2023 г. № 156- од

**Положение о Совете родителей
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Ивангородская ДШИ»**

г. Ивангород
2023 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о Совете родителей (далее - Положение) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Ивангородская детская школа искусств» (далее – Учреждение) составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273 – ФЗ.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между Учреждением и родителями (законными представителями).

1.3. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Учреждении создается Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическими работниками Учреждения, другими коллегиальными органами управления Учреждением.

1.5. Совет родителей объединяет и организует на добровольной основе родителей(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении.

1.6. К компетенции Совета родителей относятся:

1.6.1. содействие администрации Учреждения в соблюдении прав и законных интересов обучающихся;

1.6.2. содействие администрации Учреждения в сохранении и укреплении здоровья обучающихся;

1.6.3. помощь Учреждению в организации подготовки Учреждения к новому учебному году;

1.6.4. содействие в развитии материально-технической базы Учреждения.

1.7. Совет родителей не правомочен совершать сделки и иные юридические действия от имени Учреждения, выступать от имени Учреждения и представлять интересы Учреждения в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Порядок формирования и состав Совета родителей.

2.1. Совет родителей избирается из числа представителей родителей отделений Учреждения ежегодно, не позднее 20 сентября текущего года.

2.2. Состав Совета родителей утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 10 октября текущего года.

2.3. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации Учреждения с правом совещательного голоса.

2.4. С правом совещательного голоса в состав Совета родителей могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

2.5. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей избирают секретаря.

2.6. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию совета родителей.

2.7. Совет родителей Учреждения избираются сроком на один год.

3. Полномочия, права, ответственность Совета родителей.

3.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

3.1.1. вносить предложения администрации Учреждения по совершенствованию образовательного процесса;

3.1.2. определять необходимость и порядок внесения добровольных пожертвований и целевых взносов и осуществлять контроль за их расходованием;

3.1.3. участвовать в заседаниях Педагогического совета по вопросу выполнения (нарушения) Правил внутреннего распорядка обучающихся.

3.2. Совет родителей организует помощь Учреждению:

3.2.1. в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении обучающимися дополнительного образования;

3.2.2. в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;

3.2.3. в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса через систему добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц организаций.

3.3. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.4. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- 3.4.1. вносить предложения администрации, коллегиальным органам управления Учреждением и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- 3.4.2. принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих интересы и права обучающихся, родителей (законных представителей);
- 3.4.3. выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.;
- 3.4.4. председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других коллегиальных органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.
- 3.5. Совет родителей несет ответственность за:
 - 3.5.1. выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
 - 3.5.2. установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся.
- 3.6. Члены совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

4. Порядок работы Совета родителей.

- 4.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы. План работы Совета родителей является составной частью плана работы Учреждения.
- 4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.
- 4.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя.
- 4.4. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель.
- 4.5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в делопроизводство Учреждения по завершению работы Совета родителей.
- 4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.
- 4.7. Решения по вопросам образовательной деятельности, принимаемые Советом родителей, носят рекомендательный характер и вступают в силу с момента их утверждения распорядительным актом – приказом (распоряжением) директора Учреждения.

5. Документация.

5.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей.

5.2. Документация Совета родителей хранится в делопроизводстве Учреждения в течение 5 лет.