

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидии на финансовое**  
**обеспечение выполнения муниципального задания**  
**на оказание муниципальных услуг**  
**(выполнение работ)**

г. Кингисепп

27.12.2023 г.

№ 46-МЗ

Администрация муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице заместителя главы администрации по социальным вопросам муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области Свиридовой С.Г., действующего на основании Положения, с одной стороны, и Главный распорядитель бюджетных средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» - **Комитет по образованию администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области**, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице председателя Румянцевой Е.И., действующего на основании Положения, которому как получателю средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – местный бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), с другой стороны, и **Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ивангородская детская школа искусств»**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Тареевой Е.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 04.09.2015 года № 1961 «Об утверждении положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями МО «Кингисеппский муниципальный район» и МО «Кингисеппское городское поселение» (с изменениями) (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## **I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» в 2024 году (2025 - 2026 годах) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N 44 от 25.12.2023 г. (далее - Субсидия, муниципальное задание) в соответствии с постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 25.12.2023 г. № 3991.

## **II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» по кодам классификации расходов бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – коды БК):

по коду БК **0703 8040300180 611**, в следующем размере:

**в 2024 году 17 597 600** (семнадцать миллионов пятьсот девяносто семь тысяч шестьсот) **рублей 00 копеек;**

**в 2025 году 17 597 600** (семнадцать миллионов пятьсот девяносто семь тысяч шестьсот) **рублей 00 копеек;**

**в 2026 году 17 597 600** (семнадцать миллионов пятьсот девяносто семь тысяч шестьсот) **рублей 00 копеек.**

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

## **III. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

## **IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II

настоящего Соглашения;

4.1.2. Размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 15 рабочих дней после получения предложений.

Не позднее 5 числа каждого квартала и 5 декабря производит перерасчет размера субсидии, в соответствии с уточненными показателями муниципального задания.

Не позднее 3-х рабочих дней с момента осуществления перерасчета, указанного в абзаце втором настоящего пункта, подготавливает и направляет в Учреждение дополнительное соглашение к настоящему Соглашению, в котором устанавливает размер субсидии, измененный график перечисления субсидии с учетом размера субсидии и ранее перечисленной суммы субсидии. Учредитель в тот же срок утверждает и доводит до Учреждения измененное в части показателей объема муниципальных услуг, оказываемых в рамках муниципальное задание.

4.1.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением (указываются иные конкретные обязательства (при наличии)).

#### **4.2. Учредитель вправе:**

4.2.1. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.1.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.1.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.1.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.1.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.6.2 настоящего Соглашения.

4.2.1.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство

Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.2. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением (указываются иные конкретные права (при наличии)).

#### **4.3. Главный распорядитель обязуется:**

4.3.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.3.4. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.5.4.1 настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.3.5. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет МО «Кингисеппский муниципальный район» на 1 января года, следующего за отчетным, составленный по форме согласно приложению N 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок, установленный приказом Комитета финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

4.3.6. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет МО «Кингисеппский муниципальный район» средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января года, следующего за отчетным, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.3.5 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.5.2 настоящего Соглашения;

#### **4.4. Главный распорядитель вправе:**

4.4.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

#### **4.5. Учреждение обязуется:**

4.5.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя и Главного распорядителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.5.2. Осуществлять в срок, установленный приказом Комитета финансов



администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет МО «Кингисеппский муниципальный район» на 1 января года, следующего за отчетным, в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.5.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

4.5.4. Представлять Главному распорядителю в соответствии с Положением:

4.5.4.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания, в срок до 01 декабря текущего финансового года;

4.5.4.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению N 2 к Положению, в срок, установленный в муниципальном задании.

4.5.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением (указываются иные конкретные обязательства (при наличии)).

4.5.6. Подписать указанное в абзаце третьем пункта 4.1.3. дополнительное соглашение в течении 3-х рабочих дней с момента направления Учредителем.

#### **4.6. Учреждение вправе:**

4.6.1. Направлять не использованный в текущем году остаток Субсидии на осуществление в текущем году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет в соответствии с пунктом 4.5.2 настоящего Соглашения;

4.6.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.6.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.6.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением (указываются иные конкретные права (при наличии)).

### **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему

Соглашению (указываются иные конкретные положения (при наличии)).

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет МО «Кингисеппский муниципальный район» в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### VII. Платежные реквизиты Сторон

<p>Администрация муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области</p>	<p>Комитет по образованию администрации Кингисеппского муниципального района</p>
<p>Администрация муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области ОГРН 1024701422877, ОКТМО 41621000</p>	<p>Комитет по образованию администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области ОГРН 1024701425220, ОКТМО 41621000</p>
<p>Место нахождения: Российская Федерация, Ленинградская обл., г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д. 2а</p>	<p>Место нахождения: Российская Федерация, Ленинградская обл., г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д. 1а/2</p>
<p>ИНН/КПП 4707013298/470701001</p>	<p>ИНН/КПП 4707018560/470701001</p>
<p><b>Платательщик:</b> Комитет финансов администрации Кингисеппского муниципального района (Администрация муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области) Сч. №03231643416210004500 <b>Банк плательщика:</b> СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ //УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 044030098 Сч. №40102810745370000098</p>	<p><b>Платательщик:</b> Комитет финансов администрации Кингисеппского муниципального района (Комитет по образованию администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области) Сч. №03231643416210004500 <b>Банк плательщика:</b> СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ //УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 044030098 Сч. №40102810745370000098</p>

**МБУДО «Ивангородская ДШИ»**

Муниципальное бюджетное  
учреждение дополнительного  
образования «Ивангородская  
детская школа искусств»  
ОГРН 1024701428135, ОКТМО  
41621102

**Место нахождения:** Российская  
Федерация, Ленинградская обл.,  
г. Ивангород, ул. Садовая, д. 8а

**ИНН/КПП** 4721004922/470701001

**Банк получателя:**  
СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА  
РОССИИ //УФК по Ленинградской  
области г. Санкт-Петербург  
БИК 044030098  
Сч. №40102810745370000098

**Получатель:**  
Комитет финансов администрации  
Кингисеппского муниципального  
района (МБУДО «Ивангородская  
ДШИ», л/с 05915008950)  
Сч. №03234643416210004500

**VIII. Подписи Сторон**

<b>Администрация муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области</b>	<b>Комитет по образованию администрации Кингисеппского муниципального района</b>
Заместитель главы администрации	Председатель комитета
 Свиридова С.Г. (Инициалы)	 Румянцева Е.Н. (ФИО)
МП	МП

**МБУДО «Ивангородская ДШИ»**

Директор

  
Таржева Е.В.  
(Инициалы) (ФИО)





### График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя:	Администрация муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области
Наименование Главного распорядителя:	Комитет по образованию администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области
Наименование Учреждения:	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ивангородская детская школа искусств»

Пор. № по Уставу	Код по бюджетной классификации расходов бюджета					Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	код подраздела	целевая статья	вид расходов	Доп. КР		всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	915	0703	8040300180	611	0000000000	1 квартал 2024 года	3 922 800,00
2.	915	0703	8040300180	611	0000000000	2 квартал 2024 года	5 863 100,00
3.	915	0703	8040300180	611	0000000000	3 квартал 2024 года	3 202 600,00
4.	915	0703	8040300180	611	0000000000	4 квартал 2024 года	4 417 691,00
<b>Итого по КБК</b>							<b>17 406 191,00</b>
1.	915	0703	8040300180	611	0000000004	1 квартал 2024 года	5 948,00
2.	915	0703	8040300180	611	0000000004	2 квартал 2024 года	61 855,00
3.	915	0703	8040300180	611	0000000004	3 квартал 2024 года	61 829,00
4.	915	0703	8040300180	611	0000000004	4 квартал 2024 года	61 777,00
<b>Итого по КБК</b>							<b>191 409,00</b>
<b>ВСЕГО:</b>							<b>17 597 600,00</b>

Расчет  
средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет (указывается наименование бюджета)  
на 1 января 20\_\_ г.

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_  
 Наименование Главного распорядителя \_\_\_\_\_  
 Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Код	Уникальный код по реестровой таблице		Муниципальные услуги/работы			Муниципальные услуги и выполняемые работы			Нормативные затраты на оказание платных муниципальных услуг/работ, рублей	Средств остатка по усложненному варианту в бюджете, рублей			
			наименование	характеристики/подразделение муниципальной услуги (руб/шт)	количества, характеристика/единица измерения (форма), оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	наименование	единица измерения	количество					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные услуги													
Работы													
Итого													

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)